

**Międzynarodowy Port Lotniczy im. Jana Pawła II Kraków-Balice Sp. z o.o.**  
zatrudni na stanowisku

**Technik ds. nawierzchni lotniskowych**  
(nr ref. 2019/12/PIF)

**Wymagania:**

- podstawowa wiedza i praktyka z zakresu budowy i utrzymania sztucznych nawierzchni utwardzonych i nieutwardzonych oraz umiejętność dokonywania oceny stanu technicznego nawierzchni będą mile widziane;
- prawo jazdy kat B;
- prawo jazdy kat. C+E będzie dodatkowym atutem;
- dyspozycyjność (praca zmianowa);
- samodzielność;
- odpowiedzialność;
- umiejętność pracy w zespole.

**Zakres obowiązków:**

- nadzór nad utrzymaniem nawierzchni utwardzonych i darniowych lotniska w technicznej sprawności;
- współpraca z terenowymi urzędami, instytucjami, organami i obcymi wykonawcami w zakresie napraw, remontów, rozbudowy i budowy, nawierzchni i infrastruktury;
- przeprowadzanie inwentaryzacji spękań i ubytków nawierzchni lotniskowych;
- przygotowanie informacji i stawianie wniosków dotyczących poprawy stanu i utrzymania nawierzchni lotniskowych;
- dokonywanie zakupów materiałów niezbędnych do przeprowadzania konserwacji i bieżących remontów;
- dokonywanie zakupów środków i materiałów niezbędnych do utrzymania nawierzchni w okresie zimy;
- prowadzenie postępowań przetargowych na zakup niezbędnych do utrzymania zimowego materiałów i urządzeń oraz na prace remontowe nawierzchni lotniskowych;
- kontrola oznakowania poziomego i pionowego pola manewrowego, płyty postojowej samolotów, dróg wewnętrznych, zewnętrznych i dróg pożarowych;

**Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- życiorys ( bez zdjęcia ) i list motywacyjny;
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

**Oferujemy:**

Bardzo dobre warunki pracy w dużej, najszybciej rozwijającej się na krajowym rynku usług lotniczych Spółce, umowę o pracę, prywatną opiekę medyczną, dofinansowanie do kart sportowych, pracę w dynamicznym zespole oraz możliwość rozwoju zawodowego.

CV wraz z listem motywacyjnym oraz oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych i zapoznaniu się z klauzulą informacyjną należy nadsyłać w terminie **do 10.09.2019 r.** na adres e-mail z podaniem w temacie wiadomości numeru referencyjnego:

[rekrutacja@krakowairport.pl](mailto:rekrutacja@krakowairport.pl)

## **KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA PANA/PANI DANYCH OSOBOWYCH DO CELÓW REKRUTACJI**

Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej „**RODO**” – informujemy Pana/Panią, że:

### **I. Administrator danych osobowych.**

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest spółka Międzynarodowy Port Lotniczy im. Jana Pawła II Kraków-Balice sp. z o.o. z siedzibą w Balicach, 32-083 Balice, ul. Kpt. M. Medweckiego 1, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000008522, NIP: 6761336952, REGON: 351117055.

### **II. Inspektor Ochrony Danych.**

Może się Pan/Pani skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw z tym związanych, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: [iod@krakowairport.pl](mailto:iod@krakowairport.pl); telefonicznie: 12 639 37 28, lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt I.

### **III. Cele i podstawy przetwarzania.**

Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z RODO, w celu realizacji procesu rekrutacji w tym rozstrzygnięcia procesu rekrutacji na stanowisko, na które Pan/Pani aplikuje (podstawa prawna: art. 22<sup>1</sup> 1 Kodeksu pracy w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO).

### **IV. Kategorie Pana/Pani danych, które przetwarzamy.**

W procesie rekrutacji przetwarzać będziemy podane przez Pana/Panią dane osobowe, o których mowa w art. 22<sup>1</sup> § 1 Kodeksu pracy, (czyli imię i nazwisko, data urodzenia, adres do korespondencji, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia) a także inne dane podane dobrowolnie w dokumentach aplikacyjnych oraz uzyskane w trakcie spotkań rekrutacyjnych, w tym w zakresie wizerunku.

### **V. Przekazywanie danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.**

Nie przekazujemy Pana/Pani danych poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej/UE/Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

### **VI. Okres przechowywania danych.**

Dane osobowe zostaną usunięte po zakończeniu procesu rekrutacyjnego, ostatecznie po 6 miesiącach od daty ich przekazania administratorowi danych.

### **VII. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych.**

Podanie przez Pana/Panią danych nie jest wymogiem ustawowym, ani umownym, ani warunkiem zawarcia umowy. Podanie danych osobowych, określonych w art. 22<sup>1</sup> § 1 Kodeksu pracy jest dobrowolne, ale konieczne do wzięcia udziału w rekrutacji. Niepodanie przez Pana/Panią danych osobowych określonych w art. 22<sup>1</sup> § 1 uniemożliwi Administratorowi przeprowadzenie procesu rekrutacji z Pana/Pani udziałem.

Podanie pozostałych danych o których mowa w pkt IV powyżej jest dobrowolne i nie wpływa na możliwość udziału w rekrutacji (nie będzie podstawą niekorzystnego traktowania kandydata i nie będzie stanowiło przyczyny uzasadniającej odmowę zatrudnienia).

### **VIII. Odbiorcy danych.**

Przewidywane kategorie odbiorców danych: Zarząd Spółki MPL, pracownicy działu HR, kadra kierownicza decydująca o zatrudnieniu oraz pracownicy działu, do którego prowadzona jest rekrutacja merytorycznie wspierający proces rekrutacji.

### **IX. Przysługujące Panu/Pani prawa.**

Przysługuje Panu/Pani prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących swojej osoby, otrzymania ich kopii, sprostowania (poprawiania), usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu oraz prawo do przenoszenia danych. Przysługuje Panu/Pani także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

### **X. Prawo do wycofania zgody.**

Każda zgoda może być wycofana w dowolnym momencie, z zastrzeżeniem, iż wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Zgodę można cofnąć w dogodny dla siebie sposób, a w szczególności poprzez wysłanie wiadomości na adres e-mail [rekrutacja@krakowairport.pl](mailto:rekrutacja@krakowairport.pl) lub za pośrednictwem innych środków porozumiewania się na odległość lub listownie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt I, w tym poprzez kontakt z Inspektorem Ochrony Danych wskazanym w pkt II.

### **XI. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji.**

Podane przez Państwa dane nie będą wykorzystywane w procesach zautomatyzowanego podejmowania decyzji (w tym profilowania).

## ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Ja, niżej podpisany/-a, niniejszym oświadczam, iż zapoznałem/am się **klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania moich danych osobowych** i **wyrażam zgodę** na przetwarzanie zgodnie z RODO przez administratora spółkę Międzynarodowy Port Lotniczy im. Jana Pawła II Kraków-Balice sp. z o.o. z siedzibą w Balicach, 32-083 Balice, ul. Kpt. M. Medweckiego 1, numer KRS: 0000008522, **moich danych osobowych** podanych dobrowolnie w dokumentach aplikacyjnych **w celu realizacji procesu rekrutacyjnego**.